

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI -
NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1549, 2519, 2797, z 2023 r., poz. 877).
SKŁADAJĄCY	Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy znajdujących się na terenie Gminy Sadki.
ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI	Organem właściwym do złożenia deklaracji jest Wójt Gminy Sadki.
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	Urząd Gminy w Sadkach ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, pokój nr 21
TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI	Deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w terminie: 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca; 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalania wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana; 3) do 6 miesięcy od dnia nastąpienia śmierci mieszkańca nieruchomości.
OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI	Deklarację składa się odrębnie dla każdej nieruchomości. Białe pola należy wypełnić czytelnie czarnym lub niebieskim kolorem lub zaznaczyć odpowiednią kratkę znakiem „X”. Deklarację można wypełnić ręcznie lub komputerowo.

SŁOWNICZEK

Nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy - rozumie się przez to nieruchomość przeznaczoną do trwałego zamieszkania (np. dom, mieszkanie, wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa, itp.).

Właściciel nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Mieszkaniec nieruchomości - na gruncie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest to osoba fizyczna mająca na terenie gminy miejsce zamieszkania w rozumieniu przyjętym w art. 2d rozporządzenia WE Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań.

Budynek mieszkalny jednorodzinny – rozumie się przez to budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku - w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Wspólnota mieszkaniowa - ogół właścicieli, których lokale wchodzą w skład określonej nieruchomości (zwykle jednego budynku wraz z otaczającym terenem).

Zarządca nieruchomości - to przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą z zakresu zarządzania nieruchomościami.

Odpady komunalne - odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter i skład są podobne do odpadów z gospodarstw domowych, w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywnie zebrane z gospodarstw domowych, oraz ze źródeł innych niż gospodarstwa domowe, jeżeli odpady te są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych - przy czym odpady komunalne nie obejmują odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostają niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane przetwarzaniu odpadów, ale przetwarzanie to nie zmieniło w sposób znaczący ich właściwości.

Gospodarowanie odpadami - rozumie się przez to zbieranie, transport lub przetwarzanie odpadów, w tym sortowanie, łącznie z nadzorem nad wymienionymi działaniami, jak również późniejsze postępowanie z miejscami unieszkodliwiania odpadów oraz działania wykonywane w charakterze sprzedawcy odpadów lub pośrednika w obrocie odpadami.

Selektywne zbieranie odpadów - rozumie się przez to zbieranie, w ramach, którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samymi cechami.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy - stanowi akt prawa miejscowego, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

I. PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę znakiem „X” i wpisać datę)

ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU (dd.mm.rrrr)

ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI DATA ZAISTNIENIA ZMIAN (dd.mm.rrrr)

KOREKTA DEKLARACJI
(Korekta deklaracji polega na poprawieniu błędu, który został popełniony w uprzednio złożonej deklaracji)

II. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę znakiem „X”)

WŁAŚCICIEL, POSIADACZ NIERUCHOMOŚCI

WSPÓŁWŁAŚCICIEL, WSPÓŁPOSIADACZ NIERUCHOMOŚCI

UŻYTKOWNIK WIECZYSTY

ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI WSPÓLNEJ

NAJEMCA, DZIERŻAWCA

INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ

III. DANE IDENTYFIKACYJNE (należy wypełnić białe pola)

Dane składającego deklarację

NAZWISKO I IMIĘ

DATA URODZENIA (dd.mm.rrrr)

PESEL

NUMER TELEFONU

ADRES E-MAIL

Dane podmiotu / wspólnoty mieszkaniowej

NAZWA

NUMER KRS NUMER REGON

NUMER NIP NR TELEFONU

E-MAIL

IV. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

ULICA NR DOMU NR LOKALU

KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

V. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu IV) (należy wypełnić białe pola)

ULICA NR DOMU NR LOKALU

KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

VI. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA (należy wypełnić białe pola)

ULICA NR DOMU NR LOKALU

KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

VII. INFORMACJA O LICZBIE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W CZĘŚCI VI DEKLARACJI (należy wypełnić białe pola)

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ

VIII. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (należy zaznaczyć odpowiednią kratkę znakiem „X”)

Oświadczam, że nieruchomość określona w dziale VI deklaracji stanowi nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, który posiada kompostownik przydomowy i będą w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne:

TAK NIE

IX. USTALENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (należy wypełnić białe pola)

Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zbierane będą zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1549, 2519, 2797, z 2023 r., poz. 877) w sposób selektywny

(Liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość x ustalona stawka opłaty za mieszkańca, który prowadzi selektywną zbiórkę odpadów komunalnych) - (liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość x ustalona stawka zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku) = wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość do 5 osób włącznie		Stawka opłaty (zł)	=	(A)	Wysokość opłaty (zł)
<input type="text"/>	X	<input type="text" value="38,00"/>			<input type="text"/>
Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość od 6 osoby wzwyż		Stawka opłaty (zł)	=	(B)	Wysokość opłaty (zł)
<input type="text"/>	X	<input type="text" value="19,00"/>			<input type="text"/>
Liczba osób zamieszkujących daną nieruchomość		Stawka zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów (zł)	=	(C)	Wysokość zwolnienia (zł)
<input type="text"/>	X	<input type="text" value="0,50"/>			<input type="text"/>

(Wysokość zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne należy wyliczyć, jeżeli w dziale VIII deklaracji zaznaczono kratkę „TAK” znakiem „X”)

(A + B - C)

ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (w zł)

Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone są w aktualnej Uchwale Rady Gminy Sadki w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

X. UWAGI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ POWÓD ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy wypełnić białe pole)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

XI. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ DEKLARACJĘ (należy wypełnić białe pola)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Sadkach, ul. Strażacka 11, reprezentowany przez Wójta Gminy Sadki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych i realizacji praw z tym związanych: Inspektor Ochrony Danych, adres e-mail: iodo@sadki.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1549, 2519, 2797, Z 2023 R., POZ. 877) i ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2651 ze zm.). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Sadki, sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi, wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości oraz w celu archiwalnym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych, a także w celu kontrolnym.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom będącym dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych w ramach zawartych z nimi umów.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane także podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w ramach prowadzonej korespondencji. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych. Pani/Pana dane przechowuje się przez okres nie dłuższy niż 10 lat.
8. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych; prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe; prawo do żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, a także odnośnie danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentów urzędowych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku); prawo do żądania przeniesienia danych.
9. Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia może Pani/Pan skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z odpowiednich przepisów prawa. Odmowa podania danych wiązać się będzie np. z brakiem możliwości rozpatrzenia czy złożenia wniosku.
11. W dowolnym momencie posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 RODO.
12. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

Oświadczam, iż na terenie nieruchomości, której dotyczy niniejsza deklaracja, sposób gospodarowania odpadami komunalnymi będzie zgodny z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadki.

Załącznik:

1. Pełnomocnictwo sztuk.
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej sztuk.
3. Inny:

DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI

CZYTELNY PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY
REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ PIECZĄTKA

--	--

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz. 479 ze zm.).

OBJAŚNIENIA

1. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - metoda od ilości osób zamieszkujących nieruchomość.
2. Zgodnie z art. 6ka ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wójt Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k ust. 3 Ustawy.
3. Odpady nie są zbierane selektywnie, jeżeli w pojemniku przeznaczonym do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych gromadzone są jakiegokolwiek odpady z rodzaju odpadów objętych obowiązkiem selektywnej zbiórki.
4. W przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w miejscu, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
5. Zgodnie z art. 6m ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości nie może złożyć korekty deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny.
6. Zgodnie z art. 6m ust. 5 przepisu zawartego w art. 6m ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
7. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 6m ust. 1d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).